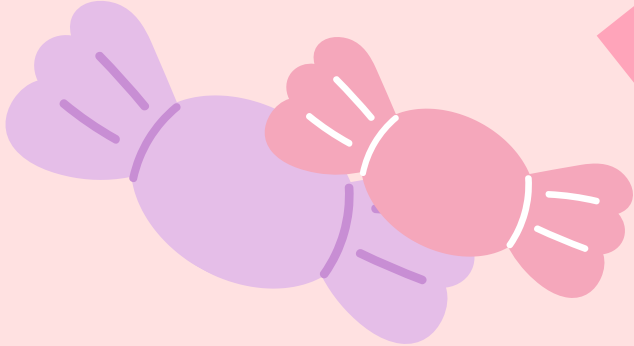




KM กลุ่มเลขานุการฯ

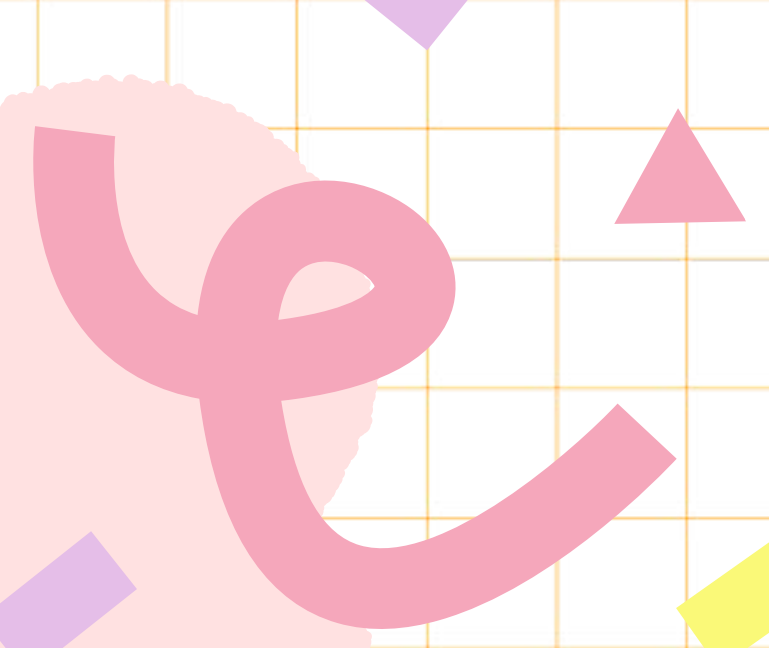
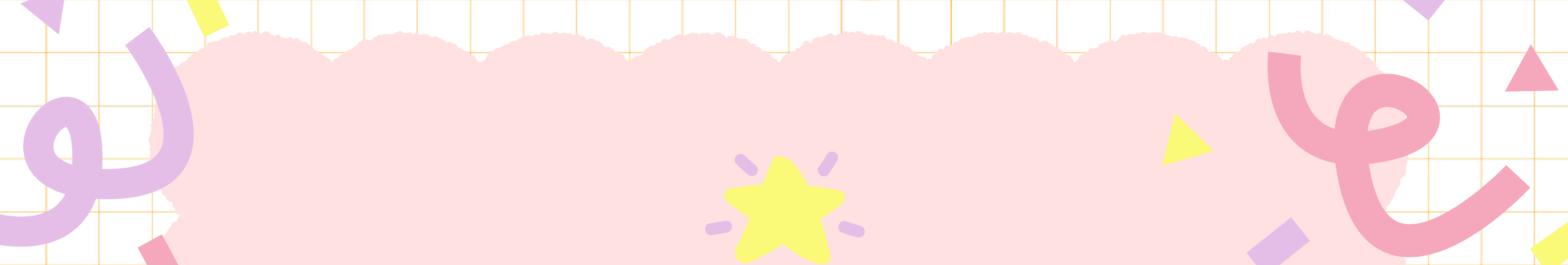
วันพฤหัสบดีที่ 27 มิถุนายน 2567

โดย
งานเลขานุการ
สำนักงานคนบดี

หัวข้อการนำเสนอ

- 1 เทคนิคการเสนอหนังสือ
- 2 เทคนิคการใช้ภาษาราชการ
- 3 เทคนิคการใช้งาน Google Calendar





เทคนิค การเสนอหนังสือ

โดย นางสาวสุกัญญา ประดิษฐ์ (พี่เอ๋)



แนวทางการปฏิบัติ

- **เรื่องลับ** ส่งให้ผู้รับโดยตรง โดยแยกแฟ้ม
เสนอจากเรื่องอื่นๆ เสนอเป็นแฟ้มลับ
- **เรื่องด่วน** ด่วนมาก ด่วนที่สุด
แยกแฟ้มเสนอจากเรื่องอื่นๆ และ
เดินแฟ้มเอง
- **เรื่องอื่นๆ**
ใส่แฟ้มเสนอรวมกัน
เรียงลำดับตามความสำคัญและความเร่งด่วน

แนวทางการปฏิบัติ

- **วิธีการเสนอแฟ้ม**

เรื่องเพื่อทราบ

ใส่เอกสารไว้ด้านขวามือผู้บริหาร

เรื่องเพื่อพิจารณา

ใส่เอกสารไว้ด้านขวามือผู้บริหาร

พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาไว้ด้านซ้าย

เรื่องเพื่อลงนาม

ใส่เอกสารไว้ด้านขวามือผู้บริหาร

พร้อมใส่กระดาษ Copy และสำเนาฉบับเสนอ
ตามสายการบังคับบัญชา พร้อมแนบเอกสารนำส่งหน่วยงาน
ภายนอกและรายชื่อหน่วยงานแจ้งเวียน (ถ้ามี)

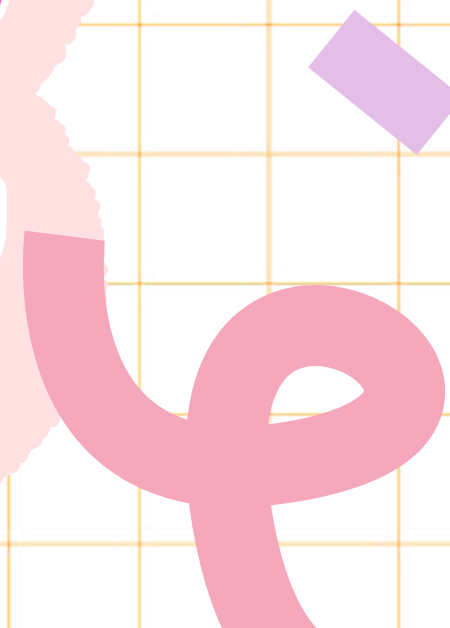
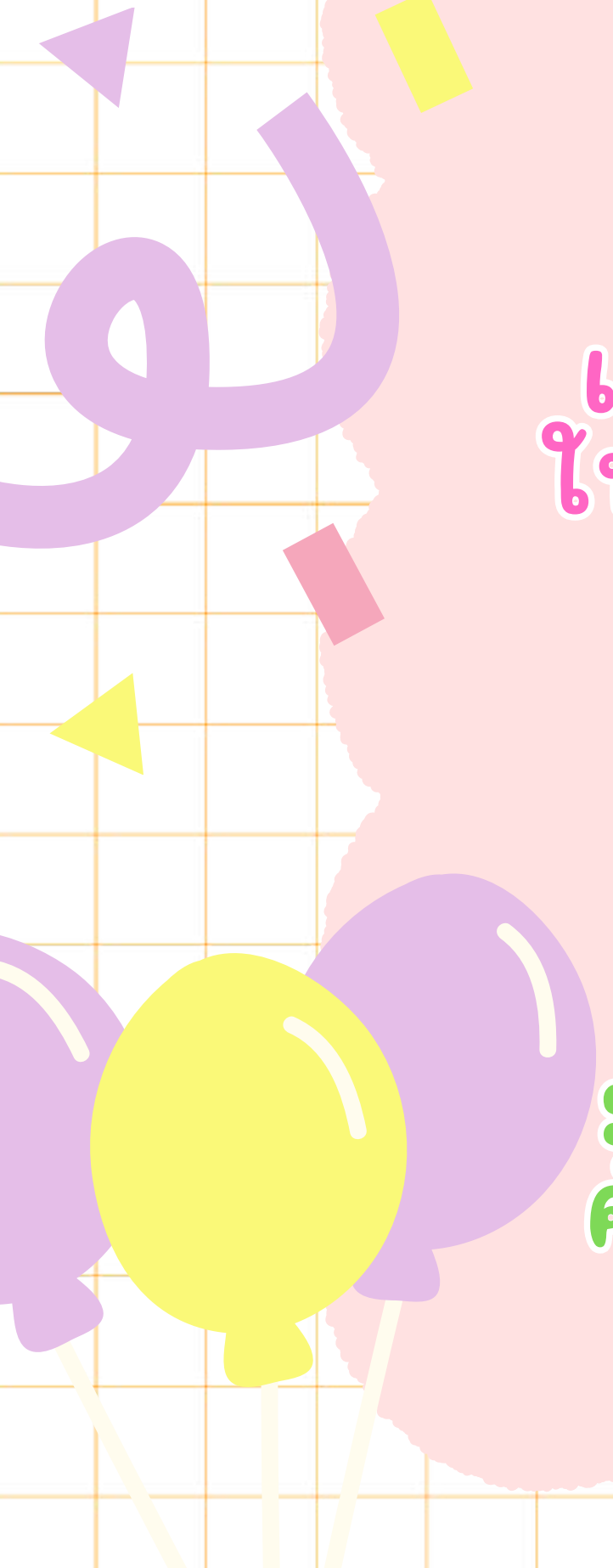
เทคนิคการจัดเอกสาร โน้ตแฟ้มเสนอ

เรื่องที่มีหลายแผ่น
ให้ทำการเย็บมมบน
ด้านซ้ายมือ

เอกสารประกอบ
การเสนอที่
เกี่ยวข้อง ได้แก่
ระเบียบ ประกาศ
คำสั่ง มติที่ประชุม
หนังสือที่อ้างถึง

เอกสารที่ไม่หนามากให้
ใช้ลวดเย็บ และตรวจ
สอบลวดเย็บให้มี
สภาพพร้อมใช้งาน

เอกสารที่มีความหนาให้
หนีบด้วยคลิป 2 ตัว โดย
เว้นระยะห่างให้สามารถ
หนีบเอกสารได้แน่นตาม
ความหนาของเอกสาร



เทคนิคการจัดเอกสาร โน้ตแฟ้มเสนอ



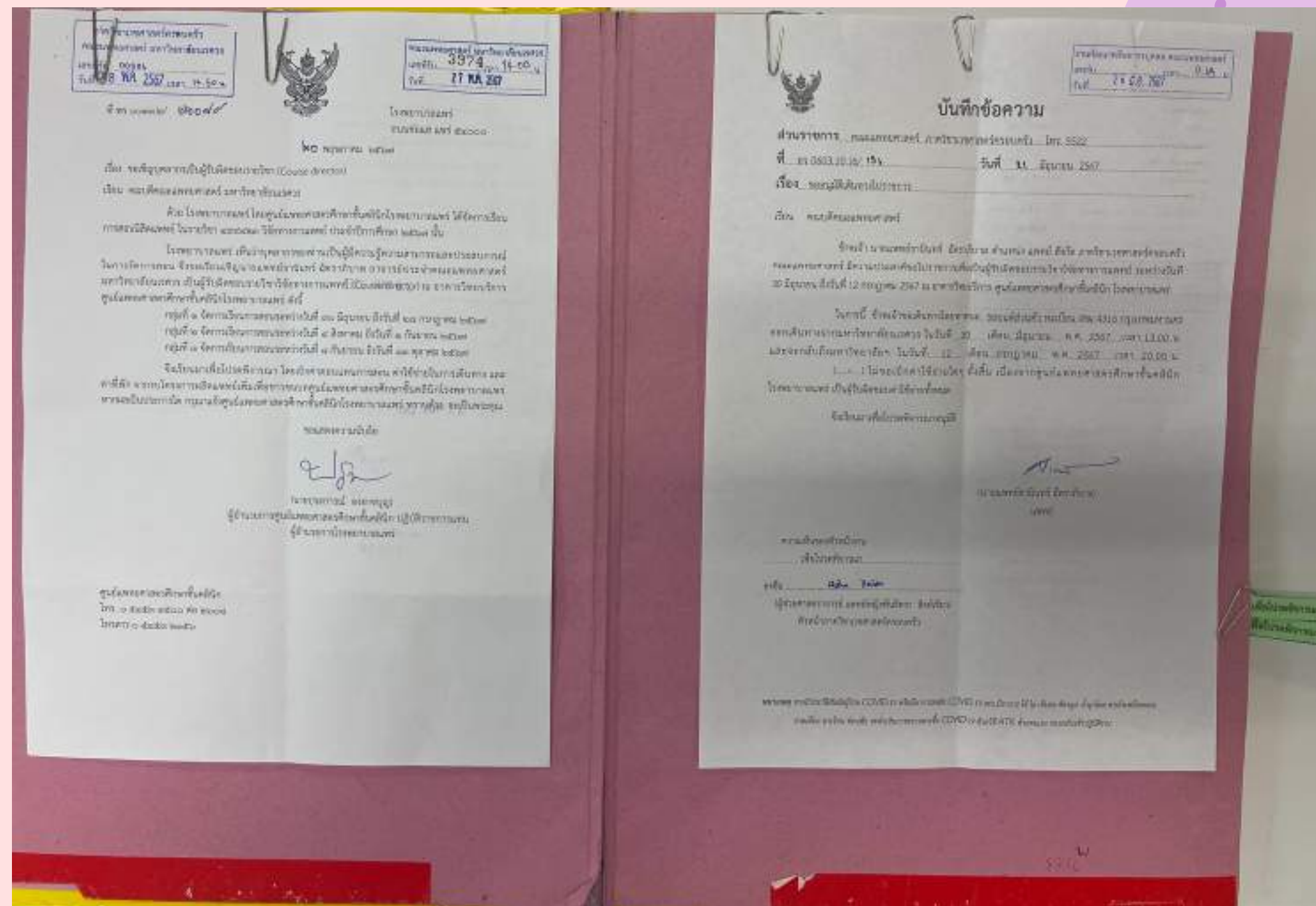
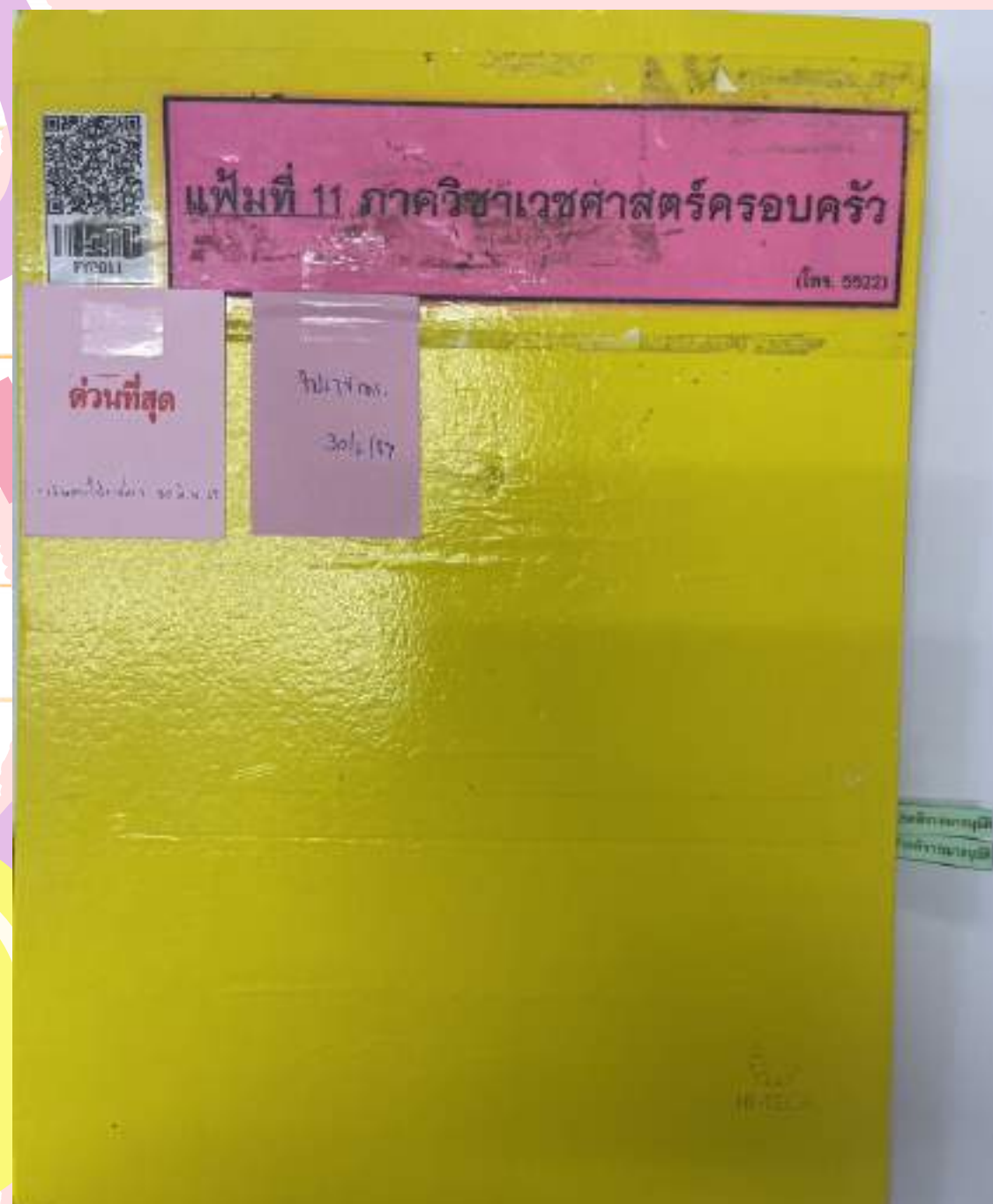
มีบันทึกย่อสรุปว่าโน้ตแฟ้มมีเรื่องอะไรบ้าง เพื่อตรวจสอบความครบถ้วนของหนังสือทั้งก่อนและหลังเสนอ

การเสนอหนังสือเรื่องสำคัญที่มีรายละเอียดต้องพิจารณาผู้ทำเรื่องเสนอ สามารถเสนอหนังสือด้วยตนเองได้ เพื่อให้ผู้บริหารได้สอบถามเพิ่มเติม

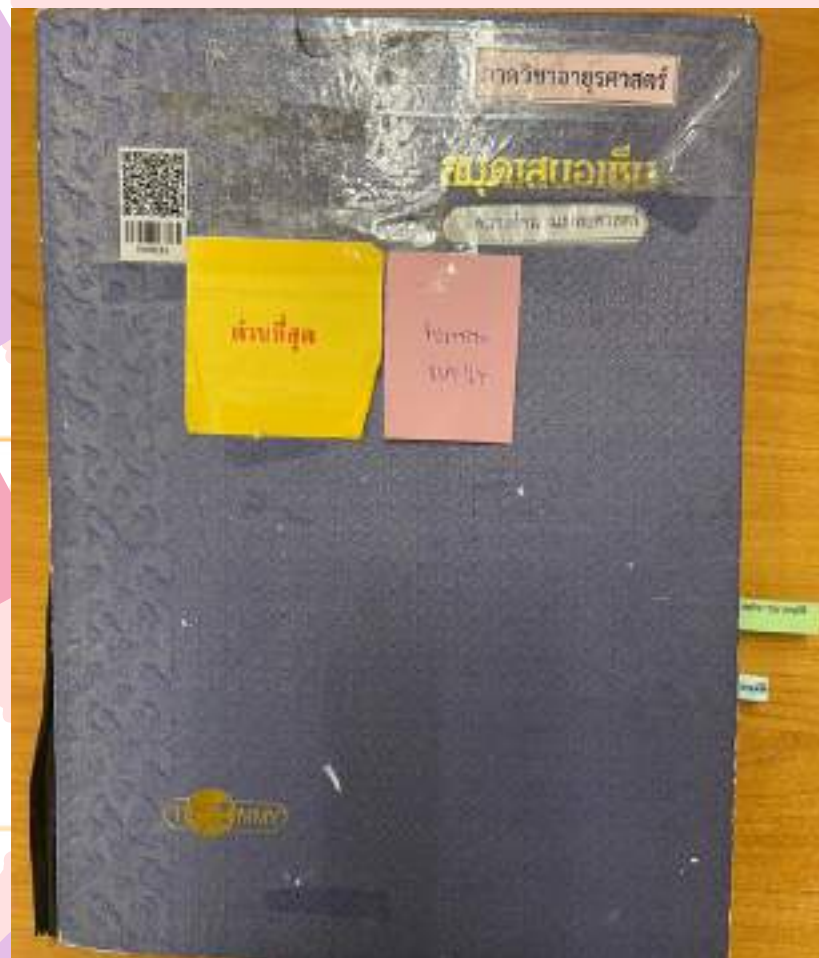
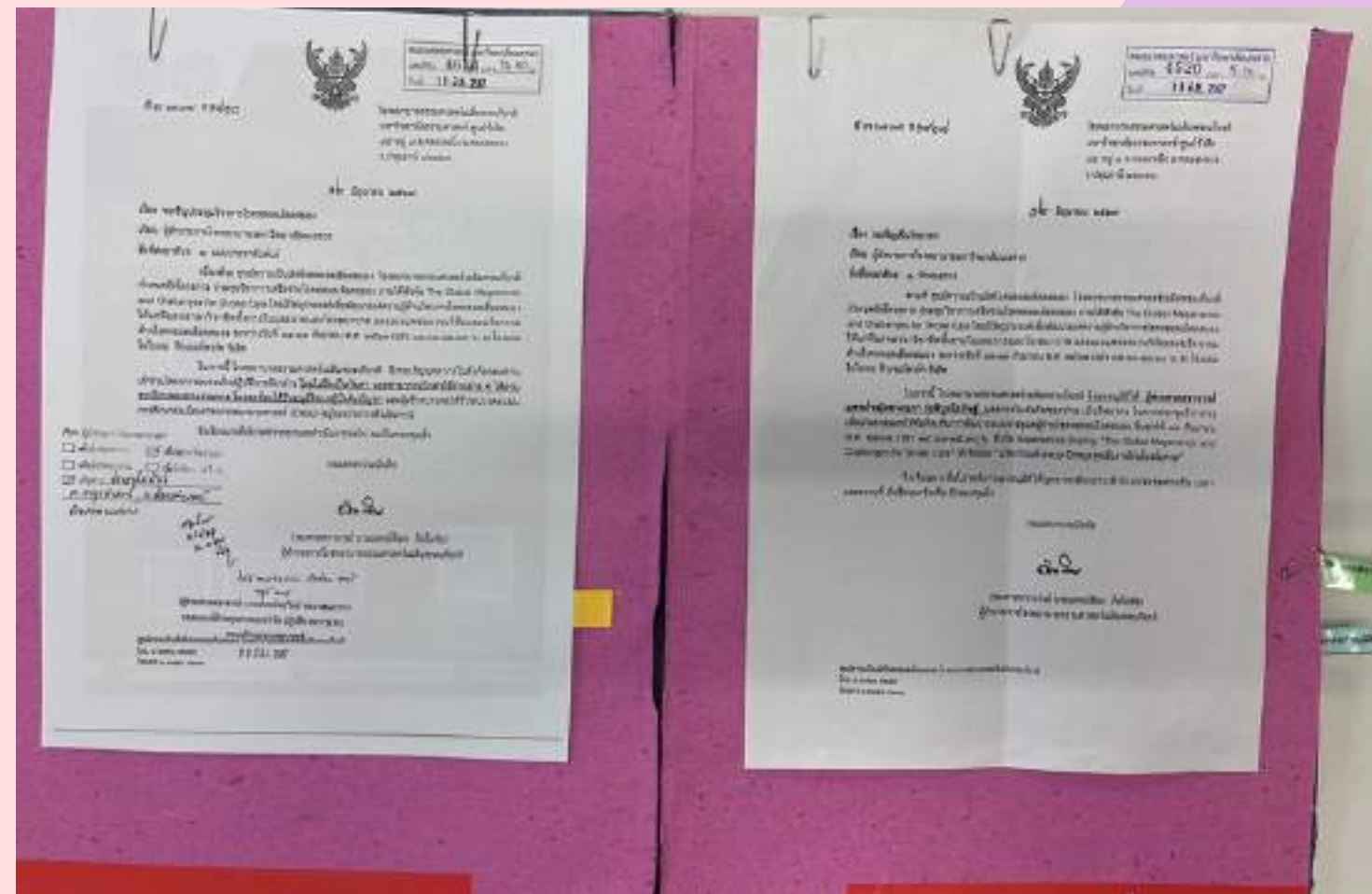
เมื่อรับแฟ้มคืนจะต้องตรวจสอบว่าเรื่องใดได้รับการพิจารณา, สั่งการ หรือ ลงชื่อ ครบถ้วนหรือไม่

หากเป็นเรื่องเร่งด่วนต้องดำเนินการปฏิบัติทันที ให้ส่งเรื่องนั้นตรงไปยังผู้ปฏิบัติเพื่อทราบล่วงหน้าก่อนและให้ดำเนินการเสนอตามขั้นตอนต่อไป

ตัวอย่าง



ตัวอย่าง

The image shows a page from a book, likely a catalog or a list of items. It contains a table with multiple columns. The text is in Thai. The table has several rows of data, including dates and descriptions. A yellow label is visible on the right side of the page.



เทคนิค การใช้ภาษาราชการ

โดย นางสาวดวงพร ทั้งจ้อย (พีชี)

ภาษาราชการ

ภาษาทั่วไป

บอก

ทำ

ใคร

ช่วย

ถ้า

เดี๋ยวนี้

เหมือนกัน

เสร็จแล้ว

ยังไม่ได้ทำเลย

มีปัญหาไม่สามารถทำได้

ภาษาราชการ

แจ้ง

ดำเนินการ

ประสงค์

อนุเคราะห์

หาก

ขณะนี้

เช่นเดียวกัน

แล้วเสร็จ เรียบร้อยแล้ว

ยังไม่ได้ดำเนินการแต่อย่างใด

มีข้อขัดข้องไม่สามารถดำเนินการได้



ภาษาราชการ

คำที่เขียนถูก

เซ็นชื่อ
ฉาปนกิจ
ฎีกา
นวัตกรรม
อนุญาต
ฟังก์ชัน
แอปพลิเคชัน
เว็บไซต์
ลิงก์
วิดีโอ
อีเมล
อัปโหลด

คำที่มักเขียนผิด

เซ็นต์ชื่อ
ฉาปนกิจ
ฎีกา
นวตกรรม
อนุญาติ
ฟังก์ชั่น
แอปพลิคชั่น
เว็ปไซต์
ลิงค์
วิดีโอ
อีเมลล์
อัพโหลด



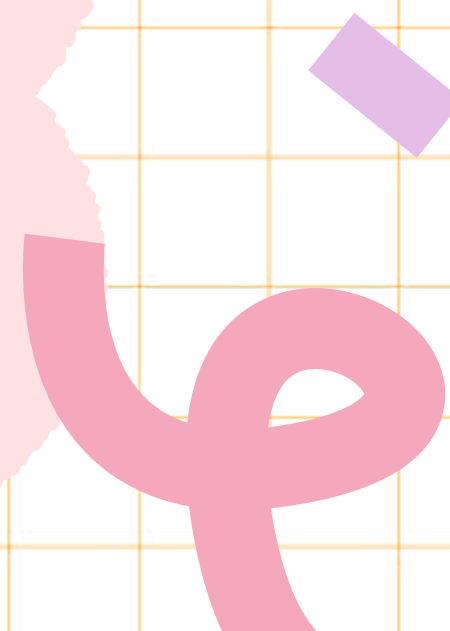
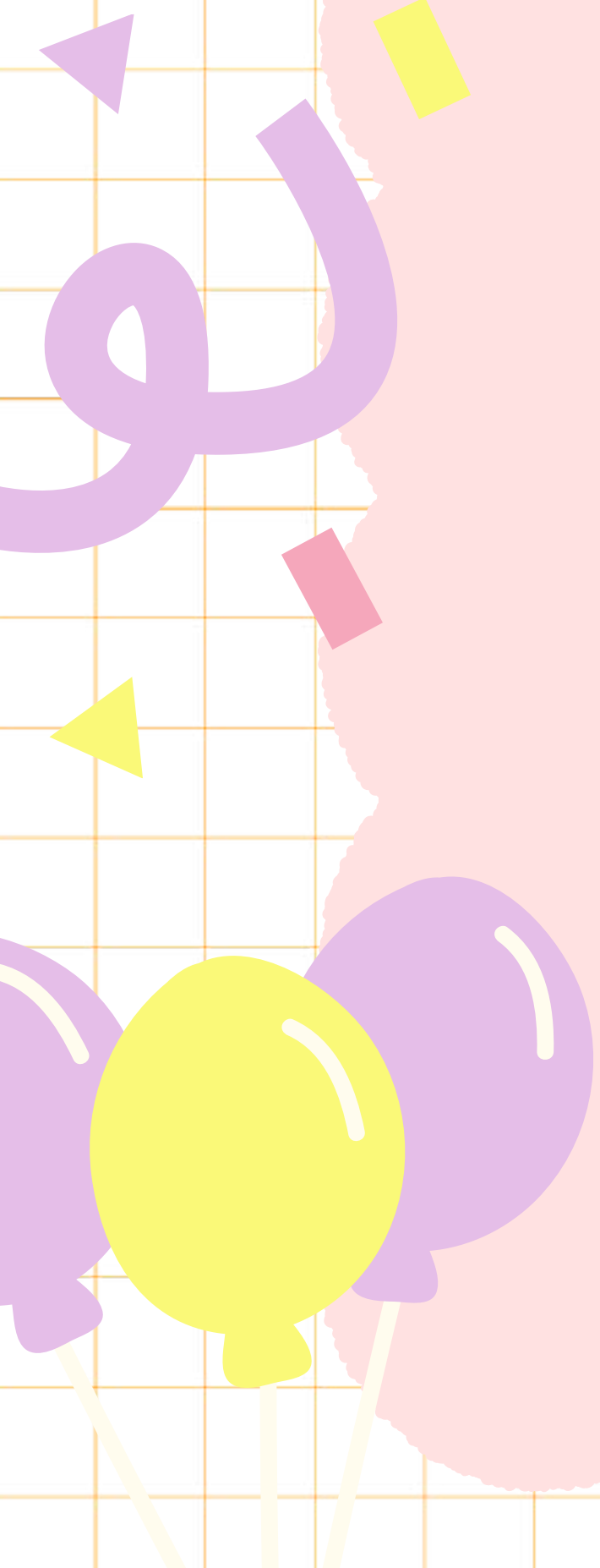
การค้นหาความรู้และ การตรวจสอบคำศัพท์

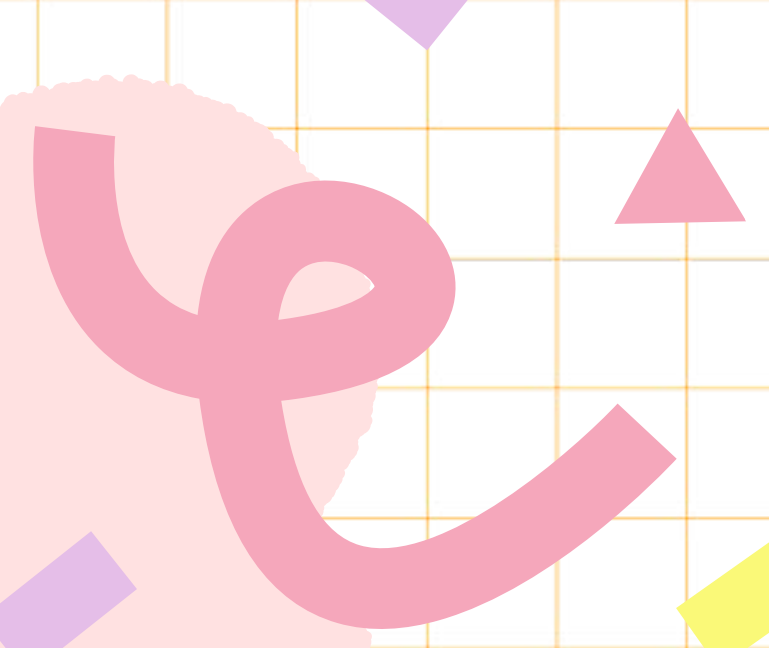
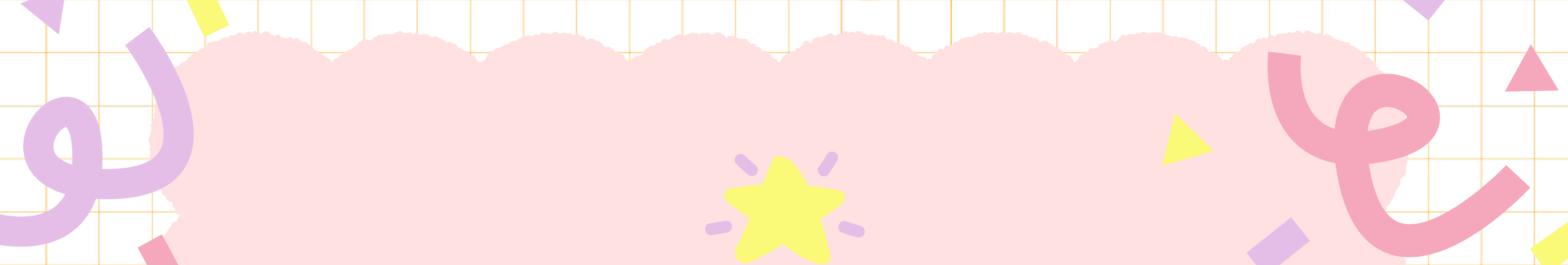


- พจนานุกรม ฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2554 เป็นพจนานุกรมภาษาไทยที่ใช้เป็นมาตรฐานสำหรับการเขียนหนังสือไทยของทางราชการ <https://dictionary.orst.go.th>
- คำทับศัพท์ ดอกบัวใต้เสาชิงช้า
- ตรวจสอบรายชื่อบุคลากรมหาวิทยาลัยนเรศวร <https://hrmis.nu.ac.th/sv/main.aspx>
- ตรวจสอบคำผิด <https://www.readawrite.com>

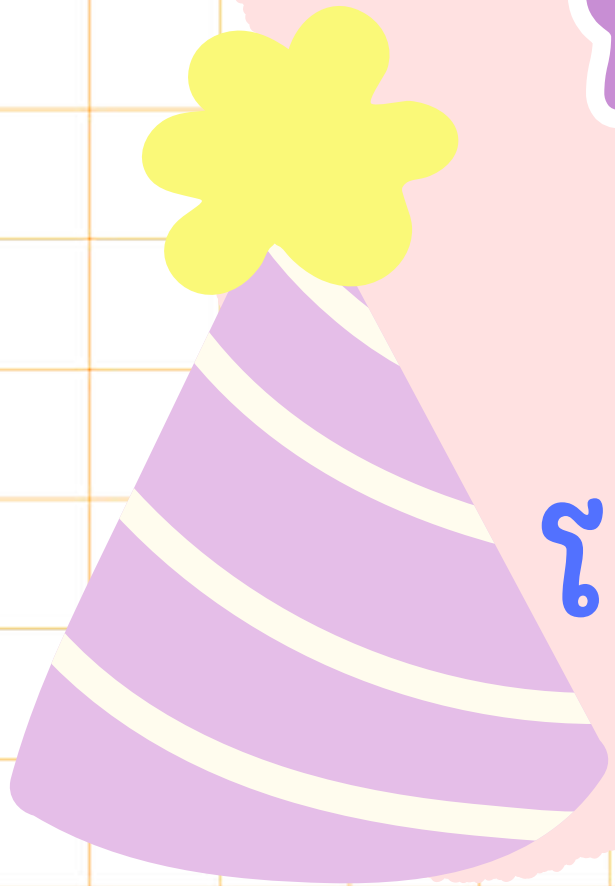
อ้างอิง

- คู่มือการเขียนหนังสือราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ฉบับ พ.ศ. 2561
- ระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ
- พจนานุกรม ฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2554 เป็นพจนานุกรมภาษาไทยที่ใช้เป็นมาตรฐานสำหรับการเขียนหนังสือไทยของทางราชการ <https://dictionary.orst.go.th>
- คำทับศัพท์ <https://www.facebook.com> ดอกบัวใต้เสาชิงช้า





เทคนิค การใช้งาน Google Calendar



โดย นางสาวปิยนันท์ นวมครุฑ (พี่เชอร์รี่)

★ เรื่อง....การเดินทางไปราชการ....

★ เรื่อง.....



หิวข้อหรือ
ประเด็นนำเสนอ
ในครั้งต่อไป

★ เรื่อง.....

★ เรื่อง.....

กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์

เดือน	ครั้งที่	วัน เดือน ปี	กำหนดสัปดาห์=เข้าที่ประชุม
กรกฎาคม	7/2567	วันศุกร์ที่ 19 กรกฎาคม 2567	วันที่ 12 กรกฎาคม 2567
สิงหาคม	8/2567	วันศุกร์ที่ 16 สิงหาคม 2567	วันที่ 9 สิงหาคม 2567
กันยายน	9/2567	วันศุกร์ที่ 20 กันยายน 2567	วันที่ 13 กันยายน 2567
ตุลาคม	10/2567	วันศุกร์ที่ 18 ตุลาคม 2567	วันที่ 11 ตุลาคม 2567
พฤศจิกายน	11/2567	วันศุกร์ที่ 15 พฤศจิกายน 2567	วันที่ 8 พฤศจิกายน 2567
ธันวาคม	12/2567	วันศุกร์ที่ 20 ธันวาคม 2567	วันที่ 13 ธันวาคม 2567

ขอบคุณค่ะ

